

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.16 Организационное поведение

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль)

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Красноярск 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

канд. ист. наук, Доцент, Савин Олег Игоревич

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

«Организационное поведение» (ОП) является научной дисциплиной, которая изучает поведение работников в рамках определенных организационных структур и его влияние на результативность деятельности организаций.

Организационное поведение представляет собой область знаний, опирающуюся на теоретические разработки, исследования, систематизацию и обобщение практического опыта управления: описание и методы изучения поведения людей в различных организационных ситуациях, объяснения причин их поступков, предсказания поведения работников в будущем и управления их поведением.

Цель изучения курса «Организационное поведение» – рассмотреть теоретические и практические аспекты поведения индивидов, групп, команд организации, типизации форм и методов поведения; административные (организационно-управленческие), экономические и социально-психологические методы и средства обеспечения организационного поведения персонала и способы их коррекции.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития организационного поведения;
- изучить возможности разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека и его потребности;
- изучить методы описания поведения работников, группы;
- получить навыки управления поведением индивида и группы в соответствии с критериями эффективности деятельности организации.
- рассмотреть проблемы, связанные с культурой организации.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОПК-2: Способен находить организационно-управленческие решения при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	
ОПК-2.1: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения профессиональных задач, оценивая их достоинства и недостатки	

ОПК-2.2: Планирует,	
систематизирует профессиональную деятельность в соответствии с выбранной стратегией решения проблемной ситуации	
ОПК-2.3: Объясняет основания окончательного выбора одного из возможных вариантов действий по достижению поставленных целей как представителям профессионального сообщества, так и в широком публичном пространстве	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	
УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	
УК-10.3: Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-11.1: Понимает негативные последствия экстремизма и терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к экстремизму и терроризму, способен противодействовать им в профессиональной деятельности.	

УК-11.2: Понимает	
негативные последствия коррупции, демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции, способен противодействовать ей в профессиональной деятельности	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	
УК-2.2: Способен выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач	
УК-2.3: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.4: Способен разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1: Понимает и определяет эффективность использования стратегии сотрудничества	
УК-3.2: Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	
УК-3.3: Сотрудничает с другими членами для достижения поставленной цели	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	

УК-6.1: Эффективно	
планирует собственное время	
УК-6.2: Определяет цели собственной деятельности, планирует карьеру с учетом собственных ресурсов, внешних условий и средств	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.1: Выявляет вероятные риски, определяет и оценивает опасные и вредные факторы влияющие на жизнедеятельность при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального происхождения	
УК-8.2: Понимает общие принципы обеспечения безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении угрозы чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.3: Выявляет факторы вредного влияния производственных процессов и осуществляет действия по минимизации и предотвращению техногенного воздействия на природную среду с целью обеспечения устойчивого развития	

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: Дисциплина реализуется с частичным использованием ЭО и ДОТ. Аудиторные часы проходят очно, а самостоятельная работа проводится в дистанционном варианте. Задания и методические рекомендации представлены на е-курсах СФУ: <https://e.sfu-kras.ru/enrol/index.php?id=7655>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	2,5 (90)	
занятия лекционного типа	1 (36)	
практические занятия	1,5 (54)	
Самостоятельная работа обучающихся:	0,5 (18)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Общие положения теории и управленческой практики дисциплины «Организационное поведение»									
	1. Организационное поведение. Способности и личностные качества работников	6							
	2. Организационное поведение. Способности и личностные качества работников							1	9
	3. Эволюция представлений в науке и практике по организационному поведению			6					
	4. Эволюция представлений в науке и практике по организационному поведению							1	9
	5. Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения	2							
	6. Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения							1	

7. Личность работника– определение, структура, способности, профессионально-важные качества. Стрессы в работе.			6					
8. Личность работника– определение, структура, способности, профессионально-важные качества. Стрессы в работе.							1	
9. Мотивация персонала	4							
10. Мотивация персонала							1	
11. Особенности теорий и концепций мотивации организационного поведения.			6					
12. Особенности теорий и концепций мотивации организационного поведения.							1	
2. Группа, власть, лидерство в организационном поведении								
1. Лидерство и власть в организационном поведении	4							
2. Лидерство и власть в организационном поведении							1	
3. Проблематика влияния, власти и лидерства в поведении персонала организации.			6					
4. Проблематика влияния, власти и лидерства в поведении персонала организации.							1	
5. Группа и групповое поведение в организации	4							
6. Группа и групповое поведение в организации							1	
7. Формирования и развития групп и группового поведения.			6					
8. Формирования и развития групп и группового поведения.							1	
9. Коммуникации и коммуникативное поведение	4							
10. Коммуникации и коммуникативное поведение							1	

11. Невербальная и вербальная коммуникации – практические упражнения. Особенности подготовки выступления в аудитории.			6					
12. Невербальная и вербальная коммуникации – практические упражнения. Особенности подготовки выступления в аудитории.							1	
3. Организационная культура, конфликты, управление ими в жизненном цикле организации								
1. Конфликты, стратегия и тактика их разрешения в организации	4							
2. Конфликты, стратегия и тактика их разрешения в организации							1	
3. Проблематика конфликтов.			6					
4. Проблематика конфликтов.							1	
5. Роль организационной культуры в формировании поведения персонала в организации	4							
6. Роль организационной культуры в формировании поведения персонала в организации							1	
7. Организационная культура: роль и место в управлении поведением персонала организации.			6					
8. Организационная культура: роль и место в управлении поведением персонала организации.							1	
9. Управление поведением коллектива организации в ее жизненном цикле	4							
10. Управление поведением коллектива организации в ее жизненном цикле							1	
11. Особенности поведения организации и управления персоналом на разных стадиях жизненного цикла организации.			6					

12. Особенности поведения организации и управления персоналом на разных стадиях жизненного цикла организации.							1	
Всего	36		54				18	18

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Литвинюк А. А. Организационное поведение: учебник для бакалавров (Москва: Юрайт).
2. Карташова Л. В., Никонова Т. В., Соломанидина Т. О. Организационное поведение: учебник для вузов(М.: ИНФРА-М).
3. Лапыгин Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
4. Элияшева М.И., Вырупаева Т.В. Организационное поведение: Учебное пособие(Красноярск: Сибирский федеральный университет).
5. Рыбальченко М. В. Организационное поведение: курс лекций (Красноярск: КГТЭИ).
6. Спивак В. А. Организационное поведение и управление персоналом: учеб. пособие для вузов(СПб.: Питер).
7. Барков С. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата(М.: Юрайт).
8. Джордж Д. М., Джоунс Г. Р., Климов Е. А. Организационное поведение. Основы управления: учеб. пособие для вузов(М.: ЮНИТИ-ДАНА).
9. Громкова М. Т. Организационное поведение: учеб. пособие(М.: ЮНИТИ-ДАНА).
10. Воронцова И. П., Наумов А. И., Улина С. Л., Шилина О. Н., Элияшева М. И. Организационное поведение: электрон. учеб.-метод. комплекс дисциплины(Красноярск: ИПК СФУ).
11. Астапов В. В. Организационное поведение: учеб. - метод. пособие (Красноярск: СФУ).
12. Карташова Л. В. Организационное поведение: учебное пособие для слушателей образовательных учреждений по программе МВА и другим программам подготовки управленческих кадров: допущено Министерством образования РФ(Москва: ИНФРА-М).
13. Элияшева. М.И. Организационное поведение: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины(Красноярск: СФУ).
14. Маллинз Л. Менеджмент и организационное поведение: учебно-практическое пособие(Минск: Новое знание).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. В учебном процессе по данной дисциплине используются программные средства MicrosoftOffice.
2. Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level

3. Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level
4. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Каждый студент обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные пособия по дисциплине (доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет) и к системе электронного обучающего курса.
2. Электронные читальные залы расположены в корпусах университета на пр. Свободном, ул. Киренского, ул. Маерчака, в Академгородке.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В аудитории для проведения лекционных занятий должно иметься демонстрационное оборудование.